



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ**

**ΔΗΜΟΣ ΠΛΑΤΑΝΙΑ**

**Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΝ  
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ ΣΤΗΝ**

**Τ.Κ. ΒΟΥΚΟΛΙΩΝ (ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΑ)**

**προϋπολογισμού : 50.118.40 € με Φ.Π.Α (με Φ.Π.Α. 23%)**

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1	ΕΙΣΑΓΩΓΗ	3
ΑΡΘΡΟ 2	ΟΡΙΣΜΟΙ	3
ΑΡΘΡΟ 3	ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ	4
3.1	ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	4
3.2	ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ	5
3.3	ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ	5
3.4	ΠΑΡΟΧΗ ΤΕΥΧΩΝ	5
ΑΡΘΡΟ 4	ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	5
ΑΡΘΡΟ 5	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	6
ΑΡΘΡΟ 6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ	6
ΑΡΘΡΟ 7	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	7
7.1	ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	7
7.2	ΛΟΙΠΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	7
ΑΡΘΡΟ 8	ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	10
ΑΡΘΡΟ 9	ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΛΩΝ	11
9.1	ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	11
9.2	ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ	:
9.3	ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	11
ΑΡΘΡΟ 10	ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	12
ΑΡΘΡΟ 11	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ Ή ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΩΣ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΩΝ	12
ΑΡΘΡΟ 12	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	12
	ΑΝΟΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	13
ΑΡΘΡΟ 13	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	13
ΑΡΘΡΟ 14	ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ	14
ΑΡΘΡΟ 15	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ	15
15.1	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	15
15.2	ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	15
ΑΡΘΡΟ 16	ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ	15
ΑΡΘΡΟ 17	ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	15
ΑΡΘΡΟ 18	ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ	15
ΑΡΘΡΟ 19	ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	

## **ΑΡΘΡΟ 1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Ο Δήμος Πλατανιά προκηρύσσει με πρόχειρο διαγωνισμό με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή για όσες προσφορές πληρούν τις προδιαγραφές της μελέτης « ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ ΣΤΗΝ Τ.Κ. ΒΟΥΚΟΛΙΩΝ (ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ)» βάσει του ΕΚΠΟΤΑ και του Ν. 4281/2014.

Ο προϋπολογισμός της μελέτης ανέρχεται σε 50.118,40 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23 %.

Η προμήθεια είναι εγγεγραμμένη στον προϋπολογισμό του 2015 του Δήμου Πλατανιά με Κ.Α.30-7341.015 και ψηφισμένη πίστωση (ΠΑΥ Α-535/2015) και χρηματοδοτείται από το ΕΘΝΙΚΟ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΕΣΠΑ 2007-2013, Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΚΡΗΤΗΣ και ΝΗΣΩΝ ΑΙΓΑΙΟΥ 2007-2013», ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ: «ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΧΩΡΟΥ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ ΣΤΗΝ Τ.Κ. ΒΟΥΚΟΛΙΩΝ, ΥΠΟΕΡΓΟ 3: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ ΣΤΗΝ Τ.Κ. ΒΟΥΚΟΛΙΩΝ (ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ)» της ΣΑΕΠ 002/8 με Κ.Α. 2013ΕΠ00280105 με αρ. 88674/32342/11-9-13 της Δ/σης Αναπτυξιακού Σχεδιασμού και Ανάπτυξης της Περιφέρειας Κρήτης.

Η μελέτη αποτελείται από την παρούσα Διακήρυξη, την Συγγραφή Υποχρεώσεων, την Τεχνική Περιγραφή - Τεχνικές Προδιαγραφές, τον Ενδεικτικό Προϋπολογισμό και τον Προϋπολογισμό Προσφοράς.

## **ΑΡΘΡΟ 2 ΟΡΙΣΜΟΙ**

1. «Εργοδότης» ή «Κύριος του Έργου (ΚτΕ)» ή «Αναθέτουσα Αρχή» : Ο Δήμος Πλατανιά  
Διεύθυνση: Δημαρχείο Πλατανιά Γεράνι Χανιά Τηλέφωνο : 28213 40010 - 11 ,  
FAX: 28213 40090  
e-mail : birakis@platanias.gr & [stefanos@platanias.gr](mailto:stefanos@platanias.gr)
2. «Δημοπρατούσα Αρχή» ή (ΔΑ)»: Ο Δήμος ΠΛΑΤΑΝΙΑ
3. «Διευθύνουσα Υπηρεσία»: Η Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου ΠΛΑΤΑΝΙΑ
4. «Προϊσταμένη Αρχή»: Το Δημοτικό Συμβούλιο ή η Οικονομική Επιτροπή κατά περίπτωση.
5. «Διαγωνιζόμενος»- « Προσφέρων» : Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή συνεταιρισμός ή ένωση προμηθευτών που θα υποβάλλει προσφορά.
6. «Επιτροπή Διαγωνισμού» : Το αρμόδιο/α για την αποσφράγιση και την αξιολόγηση των προσφορών όργανο/α της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο έχει συγκροτηθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις.

**7. «Εκπρόσωπος»:** Ο υπογράφων την προσφορά -στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται από τον ίδιο τον Προσφέροντα- που μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντα, ή πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του, ή, σε περίπτωση ένωσης προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης.

**8. «Ανάδοχος προμηθευτής» ή «Προμηθευτής »:** Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή συνεταιρισμός ή ένωση προμηθευτών στο οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στο παρόν τεύχος.

**9. «Κατακύρωση» :** Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώνεται η προμήθεια στον Ανάδοχο.

**10. «Τεύχη Διαγωνισμού» :** Κάθε τεύχος που εκδίδεται από τον Εργοδότη και διατίθεται στους συμμετέχοντες κατά τη διάρκεια της Διαδικασίας, με την ακόλουθη σειρά ισχύος :

1. Διακήρυξη
2. Τεχνική Έκθεση
3. Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

**11. «Σύμβαση» :** Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης. Τα Συμβατικά τεύχη είναι τα παρακάτω, και σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των περιεχομένων σ' αυτά όρων, η σειρά ισχύος αυτών καθορίζεται ως εξής:

1. Η Σύμβαση
2. Η Διακήρυξη
3. Οικονομική προσφορά διαγωνιζόμενου
4. Τεχνική Προσφορά του διαγωνιζόμενου
5. Τεχνική Έκθεση

**12. «Συμβατικό Τίμημα» :** Η τιμή προσφοράς στην οποία θα κατακυρωθεί η προμήθεια.

**13. «Επιτροπή Παραλαβής (Ε.Π.)» :** Ομάδα προσώπων, ορισμένη από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία εξουσιοδοτείται να εκπροσωπεί την Αναθέτουσα Αρχή στην εκτέλεση των υποχρεώσεων, των δικαιωμάτων ή και των εξουσιών που της ανήκουν δυνάμει της Σύμβασης και έχει την ευθύνη για την επίβλεψη της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο και την παραλαβή των Παραδοτέων της σύμβασης βάση απόφασης ορισμού της από το αρμόδιο κατά τον Νόμο όργανο.

## **ΑΡΘΡΟ 3    **ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ****

### **3.1            ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ**

Η διενέργεια του διαγωνισμού & η εκτέλεση της προμήθειας διέπονται από τις διατάξεις:

- Της με αριθμό 11389/ΦΕΚ 185 Β'/23-3-1993 απόφασης του Υπ. Εσωτερικών «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης»
- Του Ν. 2286/ΦΕΚ 19 Α'/1-2-1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
- Του Ν. 3463/ΦΕΚ 114 Α'/8-6-2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Του Ν. 3852/ΦΕΚ 87 Α'/7-6-2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Τις διατάξεις του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α/9-3-1999) «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3861/ΦΕΚ 112 Α'/13-7-2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3548/ΦΕΚ 68 Α'/20-3-2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 4013/11 (ΦΕΚ 204 Α/15-9-2011) « Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74 Α/26-03-2014) «*Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις*».
- Του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160 Α/08-08-2014) «*Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις*».
- Του Π.Δ 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α/22-11-2010) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» Όπως ισχύουν, καθώς και όλες τις συναφείς ερμηνευτικές εγκυκλίους
- Την υπ' αριθμ 10 / 2015 μελέτη της Τεχνικής Υπηρεσίας

- Την υπ' αριθμ. Α535/2015 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης,
- Την υπ' αριθμ. 425/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής περί έγκρισης του τρόπου διενέργειας, των όρων της Διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών της μελέτης για την ανωτέρω προμήθεια
- Την με αριθμ. 333/2015 απόφαση του Δημάρχου περί έγκρισης διενέργειας της παραπάνω προμήθειας
- Την με αριθμ. 13419/2015 απόφαση Δημάρχου για την έκδοση της διακήρυξης
- Την με αριθμ. 140/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί « Έγκριση υποβολής πρότασης με τίτλο “ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΧΩΡΟΥ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ ΣΤΗΝ Τ.Κ. ΒΟΥΚΟΛΙΩΝ” στο ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΡΗΤΗΣ ΚΑΙ ΝΗΣΩΝ ΑΙΓΑΙΟΥ 2007-2013 – Έγκριση επικαιροποιημένης μελέτης έργου και τεχνικών προδιαγραφών εξοπλισμού.
- Την με αριθμ. 96/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί «Τροποποίηση Πράξης Ένταξης με τίτλο “ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΧΩΡΟΥ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ ΣΤΗΝ Τ.Κ ΒΟΥΚΟΛΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΠΛΑΤΑΝΙΑ” με κωδικό MIS445799 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Κρήτη & Νήσοι Αιγαίου"
- την με αρ.482/2015 απόφαση της οικονομικής επιτροπής του Δήμου Πλατανιά βάση της οποίας κηρύχθηκε ο διαγωνισμός άγονος
- Την με αρ.495/2015 απόφαση της οικονομικής επιτροπής του Δήμου Πλατανιά για την επαναπροκήρυξή του διαγωνισμού μ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ ΣΤΗΝ Τ.Κ. ΒΟΥΚΟΛΙΩΝ ( ΥΠΟΕΡΓΟ 3

### **3.2 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν, υποβάλλεται, βάσει του άρθρου 15 του ΕΚΠΟΤΑ εγγράφως, ως εξής:

- Ενστάσεις κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού υποβάλλονται μέχρι τρεις (3) ημερολογιακές ημέρες πριν την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Η ένσταση δεν επιφέρει αναβολή του διαγωνισμού και εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή είτε αυτοτελώς κατόπιν εισήγησης της υπηρεσίας που διεξάγει τον διαγωνισμό, είτε με την εισήγηση κατακύρωσης, κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής διαγωνισμού.

- Ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή ή της νομιμότητας της διενέργειας ως προς την διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών υποβάλλονται στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ιδίου του διαγωνισμού και μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο που εισηγείται σχετικά προς την Οικονομική Επιτροπή η οποία αποφαινεται τελικά .
- Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν έως και την κατακυρωτική απόφαση οι ενστάσεις γίνονται μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο
- Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους εκτός από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

### **3.3 ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ**

Η συμμετοχή στον επαναπροκηρυσσόμενο με την παρούσα διαγωνισμό είναι ανοικτή, επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην Διακήρυξη.

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Προκήρυξης, ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς .

Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την Προκήρυξη ή/και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Τα έγγραφα της προσφοράς και της Σύμβασης καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

### **3.4 ΠΑΡΟΧΗ ΤΕΥΧΩΝ**

Αντίτυπο λεπτομερούς διακήρυξης και λοιπών πληροφοριακών στοιχείων του διαγωνισμού διατίθενται από το Τμήμα Προμηθειών Δήμου ΠΛΑΤΑΝΙΑ Δημαρχείο Πλατανιά Γεράνι Χανιά, Τ.Κ. 70314 ΧΑΝΙΑ, τηλ. 28213 40010-11-25 & FAX 28213 40090 κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και στον δικτυακό τόπο [www.platanias.gr](http://www.platanias.gr).

### **ΑΡΘΡΟ 4 ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί Δημαρχείο Πλατανιά Γεράνι Χανιά από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, **7Η ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ 2015 ΗΜΕΡΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΩΡΑ 12:00 (ώρα λήξης υποβολής προσφορών)**. Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να παραδώσουν οι ίδιοι ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους τις κλειστές προσφορές (ενιαίος κλειστός φάκελος ή συσκευασία) την ημέρα και ώρα του διαγωνισμού.

Επισημαίνεται ότι απαγορεύεται η εκπροσώπηση δύο ή περισσότερων Προσφερόντων / Διαγωνιζομένων από το ίδιο φυσικό πρόσωπο.

Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στο Δήμο με ευθύνη του προσφέροντος και παραλαμβάνονται με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στο Πρωτόκολλο της Υπηρεσίας μέχρι και την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που δεν θα κατατεθεί έγκαιρα αποκλείεται από το Διαγωνισμό. Η Υπηρεσία δεν φέρει καμία ευθύνη για το περιεχόμενο των φακέλων και δεν υποχρεώνεται να παραλάβει οποιονδήποτε φάκελο ή έγγραφο από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα ή άλλη υπηρεσία, ακόμα και εάν ειδοποιηθεί έγκαιρα.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 11 του ΕΚΠΟΤΑ.

### **ΑΡΘΡΟ 5 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Ο Δήμος Πλατανιά στα πλαίσια του ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΡΗΤΗΣ & ΝΗΣΩΝ ΑΙΓΑΙΟΥ 2007-2013 - Άξονας προτεραιότητας 7 - «ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ» ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΧΩΡΟΥ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ ΣΤΗΝ Τ.Κ. ΒΟΥΚΟΛΙΩΝ ΥΠΟΕΡΓΟ 2: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ ΣΤΗΝ Τ.Κ. ΒΟΥΚΟΛΙΩΝ (ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ



θα προβεί στην ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ ΣΤΗΝ Τ.Κ. ΒΟΥΚΟΛΙΩΝ (ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ) και πιο συγκεκριμένα στα κάτωθι είδη τα οποία αναφέρονται λεπτομερώς και ως προς τις προδιαγραφές και τα λοιπά απαραίτητα στοιχεία και χαρακτηριστικά στην μελέτη.

Ο προϋπολογισμός της μελέτης ανέρχεται στο ποσό των **50.118,40 € με Φ.Π.Α. 23 %** και θα βαρύνει τον κωδικό Κ.Α. 30.7341.015 του Δημοτικού Προϋπολογισμού για το έτος 2015

### **1.3 ΠΕΡΙΛΗΠΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΘΕ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ**

Η προμήθεια αφορά τον εξοπλισμό του κτιρίου πολλαπλών χρήσεων που αφορά τους χώρους του κτιρίου και τον εξοπλισμό που θα ενσωματωθεί στον κάθε χώρο.

Πιο συγκεκριμένα έχουμε

1. Εξοπλισμός κουζίνας-μπαρ, εξοπλισμός καθαριότητας, μεταλλικά έπιπλα και ηλεκτρικές συσκευές
2. Υπολογιστές-Μηχανές γραφείου / Συσκευές ήχου και εικόνας
3. Συστήματα ήχου

Πιο αναλυτικά:

Α. Εξοπλισμός κουζίνας-μπαρ, εξοπλισμός καθαριότητας, μεταλλικά έπιπλα και ηλεκτρικές συσκευές  
Περιλαμβάνει όλες τις ηλεκτρικές συσκευές για το κτίριο πολλαπλών χρήσεων καθώς και όλο τον επαγγελματικό εξοπλισμό για την κουζίνα-μπαρ. Αναλυτικά οι συσκευές της κατηγορίας «Εξοπλισμός κουζίνας-μπαρ και ηλεκτρικές συσκευές» είναι οι εξής:

1. Πλυντήριο πιάτων και ποτηριών
2. Ψυγείο
3. Ψυγειοκαταψύκτης
4. Φούρνος μικροκυμάτων
5. Τοστιέρα
6. Βραστήρας (μεταλλικός)
7. Στίφτης
8. Καφετιέρα γαλλικού καφέ
9. Αυτόματη δοσομετρική μηχανή καφέ espresso
10. Ράφια DEXION
11. Μεταλλικές ντουλάπες γαλβανιζέ
12. Καρότσι καθαρισμού διπλό 25lt

### 13. Ηλεκτρική σκούπα

#### Β. Υπολογιστές-Μηχανές γραφείου/Συσκευές ήχου και εικόνας

Περιλαμβάνει όλο τον εξοπλισμό γραφείου για να λειτουργήσει το γραφείο υποστήριξης του πολύκεντρου επίσης και τον εξοπλισμό για προβολές παρουσιάσεων, ταινιών κλπ. στην αίθουσα συνεδριάσεων. Αναλυτικά τα υπό προμήθεια είδη κατηγορίας «Υπολογιστές-Μηχανές γραφείου/Συσκευές ήχου και εικόνας» είναι τα εξής:

1. PC-INTEL
2. Φορητός Ηλεκτρονικός Υπολογιστής (Laptop)
3. Πολυμηχάνημα Inkjet (Με Ενσωματωμένο Fax)
4. Ψηφιακή Φωτογραφική Μηχανή
5. Dvd Player (Μηχάνημα Ανάγνωσης Εικόνας - Ήχου από Πλαστικούς Δίσκους)
6. Δέκτη Τηλεόρασης Έγχρωμο
7. Τηλεφωνικές Συσκευές
8. Τηλεφωνικές Συσκευές Ασύρματες
9. PROJECTOR
10. Οθόνη PROJECTOR
11. Βάση οροφής PROJECTOR

#### Γ. Συστήματα ήχου

Η επιλογή του ηχοσυστήματος έγινε με σκοπό να δύναται να καλύψει κάθε εκδήλωση που θα διοργανώνεται στο πολύκεντρο. Η κονσόλα ήχου θα τοποθετηθεί στη νότια πλευρά της αίθουσας πολλαπλών χρήσεων. Τα καλώδια multi stage θα συνδέουν την κονσόλα ήχου με τη σκηνή. Δύο ηχεία (300W) θα τοποθετηθούν ψηλά, δεξιά και αριστερά της αίθουσας μπροστά από το ξύλινο δάπεδο του σκηνικού βάθρου, με μία μικρή κλίση (περίπου 15 μοιρών) προς τα κάτω. Δύο ηχεία (250W), καθώς και τα δυναμικά μικρόφωνα θα μπορούν να χρησιμοποιηθούν σε μουσικές εκδηλώσεις

Τα πυκνωτικά μικρόφωνα θα μπορούν να χρησιμοποιηθούν σε θεατρικές εκδηλώσεις, ομιλίες κ.λ.π. Το ασύρματο μικρόφωνο θα διευκολύνει τη συμμετοχή του κοινού σε περίπτωση διεξαγωγής διαλόγου

Τα 4 επιδαπέδια ηχεία εξωτερικού χώρου θα τοποθετηθούν στον αύλειο χώρο του πολύκεντρου και θα συνδέονται με την κονσόλα ήχου

Τα 4 αδιάβροχα ηχεία εξωτερικού χώρου θα τοποθετηθούν στον εκθεσιακό χώρο του πολύκεντρου (όροφος) και θα συνδέονται με την κονσόλα ήχου

Η τοποθέτηση των ηχείων αυτών θα δύναται να καλύψει μία ομιλία, παρουσίαση βιβλίου, ποιητική βραδιά κλπ, κατά την οποία η προσέλευση υπερβαίνει τη δυναμικότητα της αίθουσας πολλαπλών χρήσεων

Τα τρία ηχεία οροφής θα τοποθετηθούν στην αποθήκη σκηνικών και στις δύο αίθουσες των αποδυτηρίων

## **ΑΡΘΡΟ 6 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή/και νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου ή ενώσεις αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, που έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία ενός Κράτους - Μέλους της ΕΕ και έχουν την καταστατική τους έδρα, την κεντρική διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους στο εσωτερικό της ΕΕ

Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να κατασκευάζουν ή /και να εμπορεύονται τα ζητούμενα είδη.

Οι ενώσεις που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποχρεούνται στην Τεχνική και Οικονομική Προσφορά να αναγράψουν απαραίτητως το μέρος της προμήθειας το οποίο αναλογεί σε κάθε μέλος της ένωσης

## **ΑΡΘΡΟ 7 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

### **7.1 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Δεν απαιτείται βάσει των άρθρων 143 και 157 του Ν. 4281/2014

### **7.2 ΛΟΙΠΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι Προσφέροντες οφείλουν, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν επί ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω δικαιολογητικά:

Αίτηση – Δήλωση συμμετοχής στο διαγωνισμό. Η αίτηση υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα υποβάλλεται σε ένα αντίτυπο εντός του Φακέλου Προσφοράς (όχι εντός των υποφακέλων).

Επιπλέον :

## A. Τα φυσικά πρόσωπα:

### A.1 Οι έλληνες πολίτες

1. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου του τόπου όπου ασκούν το επάγγελμά τους ή άλλης αρμόδιας αρχής, σύμφωνα με τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασής τους, με το οποίο θα βεβαιώνεται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους . Το Πιστοποιητικό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, που εκδόθηκε το πολύ τρεις (3) μήνες προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, και εν ισχύ κατά την υποβολή της προσφοράς, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, καθώς και για τα αδικήματα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκίας, απάτης, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 43 του ΠΔ 60/2007. Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου δεν είναι λευκό, θα υποβάλλεται ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής αρχής ή Συμβολαιογράφου περί των αδικημάτων που αφορούν οι καταδίκες που είναι γραμμένες στο μητρώο. Αν από την ένορκη βεβαίωση προκύπτει ότι κάποια από τις καταδίκες αφορά τα αδικήματα που προκαλούν αποκλεισμό των διαγωνιζομένων, προσκομίζεται η καταδικαστική απόφαση προκειμένου να διαπιστωθεί αν το αδίκημα αφορά την άσκηση του επαγγέλματος του διαγωνιζόμενου. Η ένορκη βεβαίωση διατηρεί την ισχύ της για όσο χρόνο αντιστοιχεί στο περιεχόμενο του ποινικού μητρώου.
3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ι.Κ.Α. Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος του συμμετέχοντος, θα προκύπτει κατά κανόνα από τη θεωρημένη κατάσταση προσωπικού (που θα προσκομίσει ο προσφέροντας) κατά ειδικότητα στην οποία θα φαίνεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος.

4. Υπεύθυνη δήλωση Ν 1599/1986 όπου θα αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούνται στην καταβολή εισφορών.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων (3) και (4) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

## **A.2 Οι αλλοδαποί:**

1. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, ή του ισοδύναμου προς τούτο εγγράφου σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας προέλευσης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, καθώς και για τα αδικήματα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκίας, απάτης, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 43 του ΠΔ 60/2007.

3. Πιστοποιητικά της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, αντίστοιχα της παραγράφου (2) του εδαφίου Α.1.

4. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας αφορά όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης. Σε κάθε περίπτωση ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος του συμμετέχοντος, θα προκύπτει κατά κανόνα από τη θεωρημένη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα στην οποία θα φαίνεται ο ασφαλιστικός οργανισμός που είναι ασφαλισμένος ο κάθε απασχολούμενος ή τυχόν ισοδύναμα έγγραφα, ανάλογα με την χώρα στην οποία έχει έδρα ο προσφέρων.

Σε περίπτωση που η κατάσταση προσωπικού σε κάποια χώρα δεν θεωρείται από αρμόδια αρχή τότε ο συμμετέχων πρέπει να υποβάλλει μαζί με την κατάσταση προσωπικού και την ένορκη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή όποιας άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση, με την οποία θα βεβαιώνεται το περιεχόμενο της κατάστασης προσωπικού. Σε χώρες που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση. Τα έγγραφα αυτά θα υποβάλλονται μαζί με τα πιστοποιητικά της παραγράφου αυτής.

### **Β. Τανομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:**

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά.

Για το απόσπασμα ποινικού μητρώου (έκδοσης το πολύ τριών (3) μηνών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών) ή του ισοδύναμου προς τούτο εγγράφου σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας προέλευσης, προσκομίζεται απόσπασμα ποινικού μητρώου, που αφορά τους διαχειριστές σε περίπτωση ομόρρυθμων (Ο.Ε.), ετερόρρυθμων (Ε.Ε.) και εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), τον πρόεδρο και τον διευθύνοντα σύμβουλο σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας (Α.Ε.), τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν τη διοίκησή του. Σε κάθε άλλη περίπτωση τα αντίστοιχα κατά το δίκαιο της αλλοδαπής επιχείρησης πρόσωπα. Σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου δεν είναι λευκό, θα υποβάλλεται ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής αρχής ή Συμβολαιογράφου περί των αδικημάτων που αφορούν οι καταδίκες που είναι γραμμένες στο μητρώο. Αν από την ένορκη βεβαίωση προκύπτει ότι κάποια από τις καταδίκες αφορά τα αδικήματα που προκαλούν αποκλεισμό των διαγωνιζομένων, προσκομίζεται η καταδικαστική απόφαση προκειμένου να διαπιστωθεί αν το αδίκημα αφορά την άσκηση του επαγγέλματος του διαγωνιζόμενου. Η ένορκη βεβαίωση διατηρεί την ισχύ της για όσο χρόνο αντιστοιχεί στο περιεχόμενο του ποινικού μητρώου.

### **Γ. Οι Συνεταιρισμοί:**

1. Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά.
2. Βεβαίωση εποπτεύουσας Αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

1. Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει.
2. Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του ΕΟΜΜΕΧ για ενώσεις προμηθευτών που

από

μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (ΜΜΕ) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς στις οποίες μετέχουν και επιχειρήσεις του εσωτερικού ή του εξωτερικού είτε του μεγαλύτερου μεγέθους είτε με μη μεταποιητική δραστηριότητα και εφόσον οι εργασίες που θα εκτελεστούν από τις ΜΜΕ ή τους παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς αντιπροσωπεύουν ποσοστό μεγαλύτερο από 50%. Το πιστοποιητικό αυτό μπορεί να υποβληθεί και μετά την υποβολή της προσφοράς μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

**3.** Οι ΜΜΕ εκτός από τα πιο πάνω δικαιολογητικά μαζί με την προσφορά τους υποβάλλουν και κάθε άλλο απαραίτητο δικαιολογητικό που εκδίδεται ή θεωρείται από τον ΕΟΜΜΕΧ, από το οποίο να προκύπτει ότι ανταποκρίνονται στα κριτήρια που καθορίζονται για χρηματοδότησή τους από τις πράξεις που κάθε φορά εκδίδει ο διοικητής της τράπεζας Ελλάδος.

#### **Επίσης:**

**Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο οφείλει, εκτός από τα πιο πάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, να καταθέσει:**

- 1.** Υπεύθυνη δήλωση Ν 1599/1986 ότι  
δεν έχει αποκλεισθεί από άλλους διαγωνισμούς του Δημοσίου,  
η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας Διακήρυξης της οποίας έλαβε γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της  
τα υποβαλλόμενα στοιχεία είναι αληθή  
ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικό με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση του διαγωνισμού.
- 2.** Τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει πρόσθετα να καταθέσουν και τα δικαιολογητικά σύστασής τους, δηλαδή Συστατική Πράξη, καθώς και την τελευταία τροποποίηση στην οποία θα αναφέρονται οι νόμιμοι εκπρόσωποι (για κάθε μορφής εταιρεία).
- 3.** Οι Ενώσεις προσώπων, φυσικών ή νομικών, που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να καταθέσουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση. Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή

δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Προσφέροντα, ενώ σε περιπτώσεις χωρών όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού.

4. Ο προσφέρων πρέπει να δηλώνει στην προσφορά του το εργοστάσιο κατασκευής των προσφερομένων καθώς και τον τόπο εγκατάστασης του. Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχει η παραπάνω δήλωση θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Μετά την σύναψη της σύμβασης δεν επιτρέπεται η αλλαγή του εργοστασίου που δηλώθηκε με την προσφορά βάση της οποίας έγινε η κατακύρωση. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας και μετά από γνώμη της επιτροπής αξιολόγησης, μπορεί να εγκριθεί η αλλαγή του εργοστασίου με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Χωρίς προηγούμενη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος και επιβάλλονται οι νόμιμες κυρώσεις

5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν 1599/86 για :  
την προσφερόμενη εργοστασιακή εγγύηση καλής λειτουργίας. Ο χρόνος εγγύησης καλής λειτουργίας καθορίζεται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται αναλυτικά στην μελέτη για κάθε προσφερόμενο είδος.

6. Υπεύθυνη Δήλωση Ν1599/86 για το χρόνο ισχύος της προσφοράς. Ζητούμενος χρόνος ισχύος των προσφορών είναι οι τρεις (3) μήνες

#### **ΑΡΘΡΟ 8 ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο Φάκελο, σε δύο (2) αντίτυπα ( Πρωτότυπο και αντίγραφο), δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που είναι δυνατό να αναφέρονται και στην Αγγλική γλώσσα ή εφ' όσον αυτοί δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική, μόνον στην Αγγλική. Το ένα αντίτυπο θα φέρει την ένδειξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και θα υπερισχύει του αντιγράφου σε περίπτωση ασυμφωνίας.

Ο σφραγισμένος Φάκελος της προσφοράς θα περιλαμβάνει δύο (2) σφραγισμένους υποφακέλους ως εξής :



1. Αίτηση – Δήλωση συμμετοχής στο διαγωνισμό. Η αίτηση υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα υποβάλλεται σε ένα αντίτυπο εντός του Φακέλου Προσφοράς
  2. Φάκελο με ένδειξη "**Δικαιολογητικά συμμετοχής ( Πρωτότυπο και αντίγραφο)**".
  3. Φάκελο με ένδειξη "**Τεχνική προσφορά ( Πρωτότυπο και αντίγραφο)**".
  3. Φάκελο με ένδειξη "**Οικονομική Προσφορά ( Πρωτότυπο και αντίγραφο)**".
- . Σε κάθε φάκελο πρέπει να αναγράφονται τα ακόλουθα :

## **ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

### **Προς τον ΔΗΜΟ ΠΛΑΤΑΝΙΑ**

Για τον ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ

ΧΡΗΣΕΩΝ ΣΤΗΝ Τ.Κ. ΒΟΥΚΟΛΙΩΝ (ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ)

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: 50.118,40 ευρώ

**Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ :**

**ΓΕΡΑΝΙ, / /2015**

Ο Προσφέροντας πρέπει να δηλώνει τα πλήρη στοιχεία του (ταυτότητα για φυσικά πρόσωπα), την επωνυμία και το διακριτικό τίτλο (επί νομικών προσώπων, εταιρειών ή συνεταιρισμών), την ταχυδρομική και ηλεκτρονική διεύθυνση (εφόσον υπάρχει) , αριθμούς τηλεφώνων και συσκευών τηλεομοιοτυπίας.

Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην Προκήρυξη και να φέρουν την υπογραφή του Προσφέροντα ή του Εκπροσώπου του, σε όλες τις σελίδες τους .

## **ΑΡΘΡΟ 9 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΛΩΝ**

### **9.1 ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Μέσα στον φάκελο με την ένδειξη "Δικαιολογητικά συμμετοχής" τοποθετούνται όλα τα σχετικά με τα ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής του άρθρου 7 της παρούσας

## **9.2 ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς: Επί ποινή αποκλεισμού,** η τεχνική προσφορά θα περιέχει όλα τα τεχνικά στοιχεία των προσφερομένων ειδών (τεχνικά φυλλάδια , πιστοποιητικά των προσφερομένων ειδών και πιστοποιήσεις των κατασκευαστών) ώστε να διαπιστωθεί συμφωνία με τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Συγγραφής Υποχρεώσεων. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ" και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Ειδικότερα, η προσφορά του κάθε συμμετέχοντα θα περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού πλήρη τεχνική περιγραφή και ενημερωτικά φυλλάδια (prospectus) των προς προμήθεια ειδών

## **9.3 ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Ο κλειστός φάκελος της οικονομικής προσφοράς πρέπει να περιλαμβάνει υπογεγραμμένο και συμπληρωμένο το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς που παρέχεται από την υπηρεσία .

Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να επισυναφθεί σφραγισμένο έντυπο των προμηθευτών όπου θα αναγράφεται η ποσότητα και η τιμή του είδους που αντιστοιχεί στον καθένα , εφόσον πρόκειται για ένωση προμηθευτών. Τα μέλη της ένωσης ευθύνονται έκαστος, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την παροχή των προσφερόμενων ειδών. Διευκρινίζεται ότι :

- Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, , για παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη διακήρυξη.
- Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις σε οποιοδήποτε όρο της παρούσας Διακήρυξης απορρίπτονται.
- Κριτήριο κατακύρωσης του διαγωνισμού θα είναι η χαμηλότερη τιμή, εφόσον τα προσφερόμενα είδη είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης .

## **ΑΡΘΡΟ 10 ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Προσφέροντες **για τρεις (3) μήνες** προσμετρούμενους από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο.

Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Διευθύνουσα Υπηρεσία θα απευθύνει σχετικό αίτημα προς τους Προσφέροντες, τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν από τη λήξη ισχύος των προσφορών τους. Οι Προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) ημέρες και σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, να ανανεώσουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους αν αυτές δεν ισχύουν, και για τυχόν παρατάσεις.

Σε περίπτωση που η Κατακύρωση του διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς ή μετά τη λήξη τυχόν παράτασής της, η Κατακύρωση δεσμεύει τον υποψήφιο Ανάδοχο μόνον εφ' όσον αυτός την αποδεχτεί.

## **ΑΡΘΡΟ 11 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ή ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΩΣ ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΩΝ**

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Στην αντίθετη περίπτωση θα δύνανται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης.

## **ΑΡΘΡΟ 12 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία :

## **ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ -ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ**

Η αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει , σε δημόσια συνεδρίαση παρουσία των παρισταμένων εκπροσώπων των διαγωνιζομένων, στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 4 της παρούσης . Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

**Στη συγκεκριμένη περίπτωση που ο διαγωνισμός γίνεται με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή,** αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος , μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά κατά φύλλο.

Μετά την παραπάνω αποσφράγιση, η επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν, σε πρακτικό το οποίο υπογράφει.

Ακολούθως , σε κλειστή συνεδρίαση, αυθημερόν ή σε άλλη μέρα , η Επιτροπή Διαγωνισμού θα ελέγξει τα δικαιολογητικά συμμετοχής σύμφωνα με τα ζητούμενα στην παρούσα ( άρθρο 7) και στη συνέχεια θα συντάξει το πρακτικό παραλαβής - αποσφράγισης προσφορών & ελέγχου δικαιολογητικών συμμετοχής.

Εν συνεχεία προβαίνει σε αποσφράγιση των φακέλων των τεχνικών προδιαγραφών και ελέγχει αυτά Η Επιτροπή Διαγωνισμού, εφ' όσον παραστεί ανάγκη, μπορεί να καλέσει τους Προσφέροντες να παράσχουν σχετικές διευκρινήσεις για την προσφορά τους μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν.

Το πρακτικό που συντάσσεται γνωστοποιείται στους ενδιαφερόμενους μέσω τηλεομοιοτυπίας και σε περίπτωση ενστάσεων ακολουθούνται τα περιγραφόμενα στο άρθρο 3 της παρούσας.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται, αριθμούνται και παραδίδονται σε υπάλληλο της υπηρεσίας που διενεργεί τον Διαγωνισμό.

Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής - τεχνικών προδιαγραφών , επαναφέρονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές.

## **ΑΝΟΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Μετά την ολοκλήρωση της προηγούμενης διαδικασίας και της εκδίκασης τυχόν ενστάσεων , ανοίγονται σε δημόσια συνεδρίαση οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, σε ημερομηνία και ώρα που ορίζεται με πρόσκληση η οποία θα σταλεί με

τηλεμοιοτυπία τουλάχιστον δύο (2) μέρες πριν, και ακολουθεί ανακοίνωση τιμών. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού κατατάσσει τους προσφέροντες κατά σειρά μειοδοσίας συντάσσοντας σχετικό πρακτικό το οποίο γνωστοποιείται στους ενδιαφερόμενους μέσω τηλεμοιοτυπίας και σε περίπτωση ενστάσεων ακολουθούνται τα περιγραφόμενα στο άρθρο 3 της παρούσας.

Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον συμμετέχοντα που προσέφερε την χαμηλότερη τιμή και η προσφορά του είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στη Διακήρυξη όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

### **ΑΡΘΡΟ 13 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η Επιτροπή Διαγωνισμού με εισήγηση προς την Οικονομική Επιτροπή μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της προμήθειας και εν γένει όσα προβλέπονται στο άρθρο 21 του ΕΚΠΟΤΑ. Ο διαγωνισμός δεν θα ολοκληρωθεί, πριν εγκριθεί το αποτέλεσμα του από την Οικονομική Επιτροπή.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα διακοπής του παρόντος διαγωνισμού σε οποιοδήποτε στάδιό του και μη κατακύρωσης της Σύμβασης, χωρίς αυτό να συνιστά υποχρέωση οποιουδήποτε είδους προς οιονδήποτε ενδιαφερόμενο.

Η απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού θα κοινοποιηθεί σε όλους τους διαγωνισθέντες σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον Ανάδοχο, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί το δε έγγραφο (Σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.

Μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης καταρτίζεται η σύμβαση. Επισημαίνεται ότι, για λόγους διαφάνειας και ίσης μεταχείρισης αυτών που συμμετέχουν στο διαγωνισμό, το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο δεν επιτρέπεται να τροποποιηθεί κατά την διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης.

Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι μέχρι την υπογραφή της Σύμβασης θα λήξει η ισχύς της προσφοράς ή της εγγύησης συμμετοχής, ο Ανάδοχος καλείται για την έγκαιρη παράταση ισχύος της προσφοράς του και της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής κατά τον εκτιμώμενο χρόνο από την Υπηρεσία.

Μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών από την λήψη της απόφασης κατακύρωσης και της έγγραφης πρόσκλησης από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης, προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

(α) Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι εταιρεία ή συνεταιρισμός ή ένωση προσώπων, τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση.

(β) Εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης που θα ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, όπως και όλες οι εγγυήσεις που αναφέρονται στην Προκήρυξη, εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα, σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Ν 2513/1997 και έχουν αυτό το δικαίωμα, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) μήνα από το συμβατικό χρόνο. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή των παραδοτέων και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση, η Υπηρεσία επιβάλλει τις προβλεπόμενες στις κείμενες διατάξεις κυρώσεις. Αν περάσει η ως άνω προθεσμία των δέκα ημερών χωρίς να παρουσιασθεί, η Αναθέτουσα Αρχή τον κηρύσσει έκπτωτο, και ενδεχομένως αποφασίζει την κατακύρωση του διαγωνισμού στον επόμενο κατά σειρά μειοδοσίας διαγωνιζόμενο.

Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών η εγγύηση περιλαμβάνει και τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

## **ΑΡΘΡΟ 14 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί φιλική επίλυση της διαφοράς μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα από την εμφάνισή της, τα μέρη υπόκεινται για την επίλυσή της στην αρμοδιότητα των Δικαστηρίων που εδρεύουν στην Χανιά.

## **ΑΡΘΡΟ 15 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

### **15.1 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η διάρκεια υλοποίησης του αντικειμένου της Σύμβασης ανέρχεται σε ένα (1) μήνα από την υπογραφή της.

### **15.2 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

Για την παραλαβή της προμήθειας η οριζόμενη βάση των κείμενων διατάξεων Επιτροπή Παραλαβής προμήθειας, η οποία θα παραλαμβάνει τμηματικά και στο σύνολό της την προμήθεια, συντάσσοντας αντίστοιχα πρωτόκολλα παραλαβής.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να προβεί σε κάθε είδους έλεγχο που θα κρίνει σκόπιμο, προκειμένου να διαπιστώσει και εξασφαλίσει την συμφωνία της ποιότητας των παραδοθέντων ειδών με αυτήν των Ελληνικών και Κοινοτικών διατάξεων.

## **ΑΡΘΡΟ 16 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**

Εφόσον υπάρξει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτέλεσης της προμήθειας μπορούν να επιβληθούν ποινικές ρήτρες σύμφωνα με τις διατάξεις του Ε.Κ.ΠΟ.Τ.Α. και έκπτωση του αναδειχθέντος προμηθευτή.

## **ΑΡΘΡΟ 17 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Η χρηματοδότηση προέρχεται από το **ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΡΗΤΗΣ & ΝΗΣΩΝ ΑΙΓΑΙΟΥ 2007-2013 Άξονας προτεραιότητας 7 - «ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ»**. Ο προϋπολογισμός της μελέτης ανέρχεται στο ποσό των **50.118,40 € με Φ.Π.Α. 23 %** και θα βαρύνει τον κωδικό Κ.Α. 30.7341.015 του Δημοτικού Προϋπολογισμού για το έτος 2015. Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνεται από το Ταμείο του Δήμου , αφού προηγουμένως προσκομισθούν από το προμηθευτή τα απαραίτητα τιμολόγια που θα συνοδεύονται από τα αντίστοιχα δελτία αποστολής & όλα τα απαραίτητα νόμιμα δικαιολογητικά.

## **ΑΡΘΡΟ 18 ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ**

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί άπαξ στον ημερήσιο ή εβδομαδιαίο τοπικό τύπο σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην νομοθεσία. Παράλληλα, περίληψη της διακήρυξης θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος Πλατανιά , ενώ η Διακήρυξη θα αποσταλεί στα διάφορα επιμελητήρια σύμφωνα με το άρθρο 5 του ΕΚΠΟΤΑ. Τα έξοδα δημοσιεύσεων της περίληψης διακήρυξης του παρόντος και τυχόν επαναληπτικού διαγωνισμού βαρύνουν τον Ανάδοχο. Πλήρες τεύχος της παρούσας διακήρυξης και της μελέτης που τη συνοδεύει θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου [www. platanias.gr](http://www.platanias.gr) όπου θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση.

μ